

UMOWA Nr

zawarta w dniu 2012 r.

w Warszawie

pomiędzy

Ministrem Rozwoju Regionalnego, pełniącym funkcję Instytucji Zarządzającej Programem Operacyjnym Pomoc Techniczna (IZ POPT), reprezentowanym przez działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa z dnia, stanowiącego załącznik nr 1 do Umowy, zwaną/-ym dalej „Ministrem”

a

....., z siedzibą wpisaną do¹ Nr....., reprezentowaną/-ym przez: na podstawie stanowiącego załącznik nr 2 do Umowy, zwaną/-ym dalej „Wnioskodawcą”

razem zwanymi dalej „Stronami”

Działając na podstawie art. 150 w związku z art. 127 ust. 2 pkt 2 ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.), oraz zgodnie z postanowieniami:

- 1) Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2007-2013, zatwierdzonego Decyzją Komisji Europejskiej z dnia 25 lipca 2007 r., Nr CCI 2007 PL 161 PO 004, zgodnie z Komunikatem Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 31 października 2007 r. (M.P. Nr 83, poz. 882)²,
- 2) Szczegółowego Opisu Priorytetów Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna³,
- 3) Regulaminu Konkursu dotacji na promocję Funduszy Europejskich, opublikowanego na stronach internetowych Ministerstwa Rozwoju Regionalnego pod adresem: www.popt.gov.pl, zwanego dalej „Regulaminem”,

Strony postanawiają, co następuje:

§ 1.

1. Minister zleca Wnioskodawcy realizację projektu określonego we wniosku o przyznanie dotacji nr pod tytułem, złożonego przez Wnioskodawcę w odpowiedzi na ogłoszenie przez Ministerstwo Rozwoju Regionalnego konkursu dotacji, zwanego dalej „Projektem”. Wniosek Wnioskodawcy o przyznanie dotacji stanowi załącznik nr 3 do Umowy,
2. Wnioskodawca zobowiązuje się wykonać Zadanie w zakresie i na zasadach określonych w niniejszej Umowie, w tym zgodnie z postanowieniami Regulaminu oraz zgodnie z harmonogramem realizacji projektu określonym we wniosku o przyznanie dotacji.
3. W trakcie realizacji Umowy Wnioskodawca zobowiązuje się do przestrzegania i stosowania przepisów:
 - 1) rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 z dnia 11 lipca 2006 r. ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności i uchylającego rozporządzenie (WE) nr 1260/1999 (Dz. Urz. UE L 210 z 31.07.2006, str. 25, z późn. zm.), w zakresie prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych dotyczących pomocy udzielanej z funduszy strukturalnych,
 - 2) rozporządzenia Komisji (WE) nr 1828/2006 z dnia 8 grudnia 2006 r. ustanawiającego szczegółowe zasady wykonania rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące

¹ Jeżeli dotyczy.

² Zmienionego Decyzją z dnia 24 lutego 2009 r., zgodnie z Komunikatem Ministra Rozwoju Regionalnego odpowiednio z dnia 26 marca 2009 r. (M.P. Nr 21, poz. 273) i Decyzją z dnia 7 lutego 2012 r., zgodnie z Komunikatem Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 8 marca 2012 r. (M.P. poz. 150).

³ Z uwzględnieniem zmian do niego zatwierdzonych przez Ministra Rozwoju Regionalnego w dniu 20 kwietnia 2009 r., zgodnie z Komunikatem Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 11 maja 2009 r. (M.P. Nr 32, poz. 475) oraz w dniu 30 stycznia 2012 r., zgodnie z Komunikatem Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 25 kwietnia 2012 r.

- Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności oraz rozporządzenia (WE) nr 1080/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (Dz. Urz. UE L 371 z 27.12.2006, s. 1, z późn. zm.),
- 3) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), a w przypadku podmiotów zwolnionych ze stosowania ustawy, do stosowania procedury zamówień opisanej w pkt 5 w załączniku nr 1 do Wytycznych, o których mowa w pkt 4;
 - 4) Wytycznych Ministra Rozwoju Regionalnego w zakresie korzystania z pomocy technicznej z dnia 12 marca 2012 r.⁴.
4. Wnioskodawca oświadcza, że jest mu znana treść dokumentów wymienionych w preambule niniejszej Umowy oraz przepisy i postanowienia aktów wymienionych w ust. 3.
 5. Wnioskodawca zobowiązuje się do poinformowania odbiorców, iż Zadanie zostało zrealizowane przy współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej przyznanych w ramach „Konkursu dotacji dla JST” ogłoszonego przez Ministerstwo Rozwoju Regionalnego. Wnioskodawca zobowiązany jest do zamieszczenia logo Unii Europejskiej i logo POPT 2007 – 2013 oraz informacji o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej, zarówno w treści publikacji, jak i we wszystkich wykonywanych materiałach, w tym w szczególności drukowanych, utrwalanych na płytach CD, publikowanych na stronach internetowych (zasady umieszczania informacji o współfinansowaniu oraz logotypy znajdują się na stronie: <http://www.popt.gov.pl/ZPFE/Strony/Zasady.aspx>).
 6. W przypadku umieszczania na materiałach przygotowywanych w ramach realizowanego projektu logotypów innych podmiotów niż Wnioskodawcy, w tym Partnerów projektu, przed ich umieszczeniem każdorazowo wymagana jest pisemna zgoda Ministra.
 7. Wnioskodawca zobowiązuje się do:
 - 1) przekazywania Ministrowi, materiałów informacyjnych i promocyjnych z realizowanego projektu,
 - 2) zapewnienia możliwości uczestnictwa przedstawicieli Ministra, w wydarzeniach będących częścią projektu (np. konferencjach),
 - 3) zapewnienia Ministrowi, możliwości umieszczania linku do strony projektu,
 - 4) zapewnienia możliwości wykorzystywania przez Ministra logo Wnioskodawcy na potrzeby informacyjne i promocyjne związane z realizowanym projektem.
 8. W ramach środków przekazanych zgodnie z § 2, Wnioskodawca udziela Ministrowi prawa do korzystania (licencji) z wszelkich publikacji (w tym wizerunków w nich zamieszczanych), ekspertyz, materiałów oraz treści internetowych przygotowanych w ramach realizowanego projektu, bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie poniższych pól eksploatacji:
 - 1) utrwalania i zwielokrotniania w całości lub w części poprzez wytwarzanie egzemplarzy jakąkolwiek techniką (w tym drukarską i cyfrową);
 - 2) wprowadzenia do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału lub egzemplarzy;
 - 3) rozpowszechniania poprzez publiczne udostępnienie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w czasie i miejscu przez siebie wybranym, w szczególności przez wprowadzanie do pamięci komputera i umieszczanie w sieci internetowej.
 9. Strony uzgadniają, że Minister może sporządzać obcojęzyczne wersje wszelkich publikacji oraz materiałów multimedialnych przygotowanych w ramach realizowanego projektu.
 10. Wnioskodawca wyraża zgodę na wykonywanie przez Ministra prawa zależnego, tj. rozporządzenie i korzystanie z opracowań publikacji oraz materiałów multimedialnych przygotowanych w ramach realizowanego projektu, w tym ich wersji obcojęzycznych.
 11. Minister nabywa prawa określone w ust. 8 z dniem publikacji danego materiału, ekspertyzy, itp.
 12. Minister zobowiązuje się do respektowania autorskich praw osobistych osób działających w imieniu Wnioskodawcy, w szczególności zobowiązuje się do oznaczania autorstwa wszelkich publikacji przygotowanych w ramach realizowanego projektu oraz ich rzetelnego wykorzystywania.
 13. Wnioskodawca jest odpowiedzialny względem Ministra za wszelkie wady prawne projektu, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, z późn. zm.) w związku z wykonywaniem projektu.

§ 2.

1. Minister zobowiązuje się do przekazania na realizację projektu dotacji w wysokości do **PLN** (słownie:..... złotych).

⁴ Wytyczne dostępne na stronach internetowych administrowanych przez Ministerstwo Rozwoju Regionalnego pod adresem: http://www.mrr.gov.pl/fundusze/wytyczne_mrr/obowiazujace/horyzontalne/strony/lista.aspx



2. Dotacja zostanie wypłacona w maksymalnie 4 transzach⁵:
 - 1) I transza w wysokości PLN (słownie: złotych), w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy,
 - 2) II transza w wysokości PLN (słownie: złotych), w terminie 14 dni od dnia zatwierdzenia sprawozdania, w którym rozliczono wykorzystanie co najmniej 80% środków otrzymanych w ramach I transzy,
 - 3) III transza w wysokości PLN (słownie: złotych), w terminie 14 dni od dnia zatwierdzenia sprawozdania, w którym rozliczono wykorzystanie 100% środków otrzymanych w ramach I transzy oraz co najmniej 80% środków otrzymanych w ramach II transzy,
 - 4) IV transza w wysokości do PLN (słownie: złotych), w terminie 14 dni od dnia zatwierdzenia przez Ministra sprawozdania końcowego z realizacji projektu, o którym mowa w § 8 ust. 3, jednak w kwocie nie wyższej, aniżeli kwota zatwierdzona do wypłaty na podstawie tego sprawozdania.
3. Warunkiem przekazania Wnioskodawcy I transzy dotacji jest ustanowienie i wniesienie przez Wnioskodawcę w terminie 7 dni od dnia podpisania Umowy zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy w jednej wybranej spośród wskazanych form⁶:
 - 1) weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową na kwotę określoną w ust. 1,
 - 2) notarialnego poświadczenia o dobrowolnym poddaniu się egzekucji,
 - 3) gwarancji bankowej na kwotę określoną w ust. 1.
4. W przypadku zwrotu niewykorzystanej transzy dotacji na podstawie art. 168 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych zastosowanie znajdują następujące postanowienia:
 - 1) Wnioskodawca może w sprawozdaniu, o którym mowa w § 8 ust. 1, zwrócić się z umotywowaną prośbą o ponowne wypłacenie niewykorzystanej części transzy dotacji lub przekazanie jej wraz z kolejną transzą;
 - 2) niezależnie od prośby Wnioskodawcy w tym zakresie, Minister może zdecydować o wypłaceniu środków, o których mowa w pkt 1, osobno lub wraz z wypłaceniem kolejnej transzy dotacji;

Minister może zdecydować, że w takim przypadku wymogu określonego w § 8 ust. 2 nie stosuje się.
5. Minister zastrzega sobie prawo wstrzymania wypłaty II – III transzy dotacji w przypadku wystąpienia w projekcie nieprawidłowości lub znaczącego przesunięcia w harmonogramie realizacji projektu, do czasu usunięcia nieprawidłowości lub uzgodnienia nowego harmonogramu realizacji projektu.
6. Źródłem finansowania projektu są środki projektu nr POPT 04.02.00.00-288/12, realizowanego zgodnie z Decyzją Ministra Rozwoju Regionalnego nr UDA-POPT 04.02.00.00-288/12-00. Projekt współfinansowany jest w 85% ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2007-2013 (w ramach działania 4.2 Wymiana doświadczeń pomiędzy uczestnikami procesu realizacji NSRO).
7. Wnioskodawca zobowiązuje się do wniesienia wkładu własnego, wynoszącego %⁷ wartości projektu, w formie określonej w punkcie 3.1 wniosku stanowiącego załącznik nr 3 do Umowy. W przypadku niewniesienia wkładu własnego w wymaganej wartości, Minister może kwotę przyznanej dotacji określoną w ust.1 proporcjonalnie obniżyć, z zachowaniem udziału procentowego wkładu własnego określonego w niniejszym ustępie.
8. Szczegółowa kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji projektu została określona we wniosku Wnioskodawcy o przyznanie dotacji, który stanowi załącznik 3 do niniejszej Umowy.
9. Przyznane środki finansowe, o których mowa w ust. 1, zostaną przekazane na wyodrębniony dla dotacji rachunek bankowy Wnioskodawcy:

w banku:

numer rachunku

⁵ Kwota I, II i III transzy dotacji określona zostanie indywidualnie dla każdej umowy dotacyjnej przy uwzględnieniu planowanego przebiegu projektu określonego przez Wnioskodawcę w przedstawionym harmonogramie realizacji projektu zawartym we wniosku Wnioskodawcy o przyznanie dotacji, stanowiącym załącznik do umowy dotacyjnej.

Ponadto Ministerstwo zastrzega sobie prawo do zmniejszenia liczby transz.

⁶ Postanowienie stosowane w przypadku umów, na podstawie których przekazywana jest dotacja przyznana w kwocie równej lub przekraczającej 900 000 PLN (słownie: dziewięćset tysięcy złotych) ,

⁷ Minimum 10% wartości projektu określonej w § 2 ust.1.

10. Wnioskodawca jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej⁸ i konta bankowego dla środków finansowych otrzymanych na realizację projektu zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 nr 152 poz. 1223 z późn. zm.), w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych dotyczących realizowanego projektu.
11. Wnioskodawca oświadcza, że jest jedynym posiadaczem rachunku bankowego określonego w ust. 9 i zobowiązuje się do utrzymania tego rachunku nie krócej niż do dnia dokonania ostatecznych rozliczeń wynikających z niniejszej Umowy.
12. Warunkiem przekazania środków dotacji przypadającej do wypłaty w roku budżetowym następującym po roku, w którym zawarto umowę lub kolejnym, jest dysponowanie przez Ministra środkami finansowymi na ten cel. W przypadku, jeżeli Minister nie będzie dysponował środkami finansowymi przeznaczonymi na wypłatę dotacji, Umowa ulegnie rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym.
13. W przypadku rozwiązania Umowy w trybie określonym w ust. 12 Wnioskodawca otrzyma środki finansowe w wysokości odpowiadającej prawidłowo zrealizowanej, na dzień rozwiązania Umowy, części projektu.

§ 3.

1. Termin wykonania projektu ustala się od do
2. Ze środków dotacji mogą być pokrywane wyłącznie wydatki poniesione przez Wnioskodawcę w terminie określonym w ust. 1, z uwzględnieniem ust. 3.
3. Przez poniesienie wydatków, o których mowa w ust. 2, należy rozumieć rozchód środków pieniężnych (ujęcie kasowe).

§ 4.

Wnioskodawca zobowiązuje się do przechowywania do 30 grudnia 2020 r. wszelkiej dokumentacji związanej z realizacją projektu, w tym dokumentacji dotyczącej wkładu własnego, w sposób zapewniający jej dostępność i bezpieczeństwo.

§ 5.

1. Wnioskodawca zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków dotacji, o której mowa w § 2 ust. 1, wyłącznie na realizację projektu, zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.
2. Ewentualne przychody, których nie można było przewidzieć przy kalkulowaniu wielkości dotacji, w tym odsetki bankowe od otrzymanych środków Wnioskodawca jest zobowiązany zwrócić w ciągu 7 dni od dnia zakończenia realizacji projektu, na rachunek bankowy Ministerstwa Rozwoju Regionalnego:
31 1010 1010 0043 3022 3100 0000 Narodowy Bank Polski Oddział Okręgowy Warszawa.
3. Jeżeli poszczególne pozycje wydatków wykazanych w sprawozdaniu, o którym mowa w § 8, nie będą równe z wydatkami przewidzianymi w kosztorysie projektu, Minister na wniosek Wnioskodawcy może uznać je za zgodne z kosztorysem wówczas, gdy przesunięcia pomiędzy pozycjami tego kosztorysu łącznie są mniejsze lub równe 5 % kwoty uzyskanej dotacji.
4. W przypadku przesunięć w kosztorysie w trakcie realizacji projektu, wyższych niż 5%, przed ich dokonaniem każdorazowo wymagana jest pisemna zgoda Ministra.
5. Przeniesienie wydatków, o których mowa w ust. 3 i 4, nie może zwiększać kosztorysu w pozycji wydatków planowanych na wynagrodzenia.
6. Zmiany, o których mowa w ust. 3 i 4, nie wymagają zmiany Umowy w formie aneksu.

§ 6.

1. Środki dotacji niewykorzystane w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1, Wnioskodawca jest zobowiązany zwrócić w ciągu 15 dni od dnia zakończenia realizacji projektu, na rachunek bankowy Ministerstwa:
81 1010 1010 0043 3022 3000 0000 Narodowy Bank Polski Oddział Okręgowy Warszawa
ze wskazaniem oddzielnie kwoty dotacji oraz numeru i daty zawarcia Umowy.
2. Środki, o których mowa w ust. 1, zwracane po terminie określonym w ust. 1 Wnioskodawca jest zobowiązany przekazać na rachunek bankowy Ministerstwa Rozwoju Regionalnego:
81 1010 1010 0043 3022 3000 0000 Narodowy Bank Polski Oddział Okręgowy Warszawa.
3. Środki dotacji niewykorzystane w roku budżetowym, zwracane w terminie wskazanym w art. 168 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych w roku następującym po roku budżetowym, w którym środki dotacji zostały przekazane, Wnioskodawca jest zobowiązany przekazać na rachunek bankowy Ministerstwa Rozwoju Regionalnego:
81 1010 1010 0043 3022 3000 0000 Narodowy Bank Polski Oddział Okręgowy Warszawa.

⁸ Zgodnie z art. 152 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

4. Środki dotacji niewykorzystane w roku budżetowym, zwracane po terminie wskazanym w art. 168 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych w roku następującym po roku budżetowym, w którym środki dotacji zostały przekazane, Wnioskodawca jest zobowiązany przekazać na rachunek bankowy Ministerstwa Rozwoju Regionalnego:
31 1010 1010 0043 3022 3100 0000 Narodowy Bank Polski Oddział Okręgowy Warszawa.
5. Od kwoty dotacji zwróconej po terminie, o którym mowa w ust. 1 i ust. 3, nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, poczynwszy od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu dotacji.
Odsetki Wnioskodawca jest zobowiązany przekazać na rachunek bankowy Ministerstwa Rozwoju Regionalnego:
31 1010 1010 0043 3022 3100 0000 Narodowy Bank Polski Oddział Okręgowy Warszawa.

§ 7.

1. Minister sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania projektu przez Wnioskodawcę, w tym wydatkowania przekazanych mu środków finansowych oraz wniesionego wkładu własnego. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji projektu oraz w ciągu 7 lat od terminu jego zakończenia.
2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, upoważnieni pracownicy Ministerstwa Rozwoju Regionalnego oraz inne osoby upoważnione przez Ministra mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania projektu i rozliczenia środków finansowych oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania projektu.
3. Wnioskodawca na żądanie Ministra jest zobowiązany do poddania się kontroli, a w szczególności dostarczenia lub udostępnienia dokumentów i innych nośników informacji oraz udzielenia wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez Ministra, a także udostępnienia na potrzeby kontroli pomieszczeń i sprzętu.
4. Prawo kontroli przysługuje Ministrowi, a także innym instytucjom upoważnionym na podstawie odrębnych przepisów do przeprowadzenia kontroli w zakresie wykorzystania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz Najwyższej Izbie Kontroli i Generalnemu Inspektorowi Kontroli Skarbowej zarówno w siedzibie Wnioskodawcy, jak i w miejscu realizacji projektu.
5. O wynikach kontroli, o której mowa w ust. 1, Minister poinformuje Wnioskodawcę, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości przekaże mu wnioski i rekomendacje.
6. Wnioskodawca jest zobowiązany do dokonania wdrożenia w trakcie realizacji projektu wniosków i rekomendacji, o których mowa w ust. 5, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania i powiadomienia o tym w formie pisemnej Ministra.
7. Odmowa poddania się kontroli, o której mowa w ust. 1, powoduje obowiązek zwrotu całej dotacji wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanymi od dnia przekazania dotacji Wnioskodawcy, w terminie i na rachunek wskazany przez Ministra.

§ 8.

1. Wnioskodawca zobowiązany jest do przygotowania i złożenia, w terminie 14 dni od zakończenia roku **sprawozdania rocznego** z realizacji projektu, zawierającego rozliczenie wykorzystania środków otrzymanych w ramach transzy dotacji przekazanych w danym roku, o których mowa w § 2. Postanowienia tego nie stosuje się, gdy w danym okresie przypada złożenie sprawozdania końcowego, o którym mowa w ust. 3.
2. Wnioskodawca składa **sprawozdanie okresowe** niezwłocznie po zrealizowaniu zakresu finansowo-rzeczowego umożliwiającego wystąpienie odpowiednio o II lub III transzę dotacji. Postanowienia niniejszego nie stosuje się, w przypadku gdy w danym okresie przypada złożenie sprawozdania końcowego lub rocznego, o których mowa w ust. 1 lub 3. Sprawozdania okresowe zawierają rozliczenie poszczególnych transz dotacji, otrzymanych przez wnioskodawcę w okresie poprzedzającym złożenie danego sprawozdania, w wysokości określonej w § 2 ust. 2 pkt 2 i 3.
3. Wnioskodawca zobowiązany jest do przygotowania i złożenia, w terminie 14 dni od dnia upływu terminu zakończenia realizacji projektu, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, **sprawozdania końcowego** z wykonania projektu, zawierającego rozliczenie wykorzystania środków otrzymanych w ramach I-III transzy dotacji, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 1-3, oraz dokumentację potwierdzającą poniesienie pozostałych wydatków na realizację projektu, przewidzianych do refundacji w ramach IV transzy dotacji, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 4.
4. Wnioskodawca sporządza sprawozdania zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 4 do niniejszej umowy.

5. Sprawozdania, o których mowa w ust. 1-3, Wnioskodawca zobowiązuje się doręczyć listem poleconym lub przesyłką kurierską na adres:
**Ministerstwo Rozwoju Regionalnego, Departament Programów Pomocowych i Pomocy Technicznej,
Ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa**
z dopiskiem: „Rozliczenie Umowy o dotację nr.....”
6. Sprawozdania z wykonania projektu muszą zawierać dokumenty potwierdzające wydatkowanie środków przyznanej dotacji oraz wniesionego wkładu własnego, w szczególności:
- 1) zestawienie opłaconych faktur,
 - 2) kopie faktur, rachunków i dokumentów równoważnych,
 - 3) kopie umów odnoszące się do faktur i rachunków,
 - 4) oświadczenie o kwocie ewentualnie uzyskanych przychodów w tym odsetek bankowych wraz z ich rozliczeniem⁹,
 - 5) kserokopie miesięcznych wyciągów z rachunku bankowego, określonego w § 2 ust. 9 niniejszej Umowy, w okresie dysponowania środkami dotacji.
- Dokumenty, o których mowa w pkt 2-5, muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do zaciągania, w imieniu Wnioskodawcy, zobowiązań finansowych.
7. W przypadku niedotrzymania terminu dostarczenia sprawozdań z realizacji projektu określonych w ust. 1-3 lub w przypadku naruszenia obowiązku określonego w ust. 8, Minister zastrzega sobie prawo żądania kary umownej w wysokości 0,5% wysokości przyznanej dotacji, o której mowa w § 2 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, naliczanych od dnia upływu terminu dostarczenia sprawozdania określonego w niniejszej Umowie do dnia faktycznego dostarczenia odpowiednio sprawozdania lub dokumentów i materiałów, o których mowa w ust. 8.
8. Wnioskodawca zobowiązuje się do dostarczenia wraz ze sprawozdaniem z realizacji projektu po jednej sztuce egzemplarzy wykonanych publikacji, materiałów itp. lub dokumentacji fotograficznej ze zorganizowanych wydarzeń, realizowanych w ramach niniejszej Umowy.
9. Sprawozdanie z realizacji projektu musi być potwierdzone przez Głównego Księgowego Wnioskodawcy oraz inną uprawnioną osobę.
10. W przypadku zastrzeżeń ze strony Ministra Wnioskodawca jest zobowiązany uzupełnić sprawozdanie lub złożyć dodatkowe wyjaśnienia w zakresie określonym przez Ministra i w terminie przez niego wskazanym, jednakże nie dłuższym niż 7 dni roboczych.

§ 9.

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie Umowy.
2. Wnioskodawcy przysługuje prawo rozwiązania Umowy za 14-dniowym wypowiedzeniem w przypadku przekroczenia terminu przekazania środków dotacji określonych w § 2 ust. 2, o więcej niż 14 dni.
3. W przypadku rozwiązania Umowy zgodnie z ust. 1 i 2, Wnioskodawca ma prawo do środków finansowych określonych w Umowie jedynie w wysokości odpowiadającej prawidłowo zrealizowanej, do dnia rozwiązania Umowy, części projektu. W przypadku zaistnienia takiej konieczności, ewentualne dodatkowe skutki finansowe i zwrot środków finansowych Strony określają w sporządzonym protokole.
4. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej Umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.
5. W przypadku naruszenia przez Wnioskodawcę ust. 4 jest on zobowiązany do zwrotu całej dotacji na zasadach określonych w § 7 ust. 7 Umowy. Ponadto w takim przypadku Wnioskodawca za czynności dokonane przez osoby trzecie ponosi odpowiedzialność jak za swoje własne, jak również za ewentualne powstałe w związku z tym szkody.

§ 10.

1. Wnioskodawca jest zobowiązany informować na bieżąco o wszystkich zmianach mających miejsce wobec niego lub wobec przedmiotów zakupionych lub wykonanych za środki pochodzące z dotacji, a w szczególności do informowania o:
 - 1) wszelkich zmianach formalnych: adresu, numerów telefonicznych i faksów, osób upoważnionych do reprezentacji itp.,

⁹ dot. sprawozdania końcowego.

- 2) wszelkich roszczeniach skierowanych przez osoby trzecie względem kwoty dotacji lub przedmiotów zakupionych lub wykonanych w ramach realizacji niniejszej umowy.
2. Naruszenie obowiązku informowania o zdarzeniach wymienionych w ust. 1 może stanowić przesłankę do żądania przez Ministra zwrotu całości lub części kwoty dotacji na zasadach określonych w § 7 ust. 7 Umowy.

§ 11.

1. Umowa może być rozwiązana przez Ministra ze skutkiem natychmiastowym w przypadku wykorzystywania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, nieterminowym oraz niezgodnym z Umową realizowaniem projektu, lub jego części, w tym w szczególności:
 - 1) zmniejszeniem zakresu rzeczowego realizowanego projektu, stwierdzonego na podstawie wyników kontroli oraz oceny realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych,
 - 2) niezgodnym z Umową oznakowaniem projektu, o którym mowa w § 1 ust. 5, w tym umieszczeniem na materiałach przygotowanych w ramach projektu logotypów podmiotów do tego nieuprawnionych,
 - 3) odmową wdrożenia wniosków i rekomendacji, o których mowa w § 7 ust. 6.
2. W przypadku niezgodnego z umową oznakowania materiałów przygotowanych w ramach projektu, Minister może żądać zapłaty na jego rzecz kary umownej w wysokości 5% kosztów przygotowania danego rodzaju materiałów.
3. W przypadku nieprawidłowej realizacji którejkolwiek części projektu, Minister może żądać zapłaty na jego rzecz kary umownej w wysokości 10% kosztów realizacji danej części projektu.
4. Rozwiązując Umowę z powodów określonych w ust. 1, Minister określi kwotę dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem lub warunkami Umowy, wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych naliczanymi od dnia przekazania dotacji z budżetu państwa, oraz termin jej zwrotu.
5. Zwrot całości lub części dotacji zgodnie z ust. 1-4 dokonany zostanie na wskazany przez Ministra rachunek.
6. W razie naliczenia przez Ministra kar umownych, o których mowa w ust. 2 i 3 oraz § 8 ust. 7, Minister może potrącić z wypłaty ostatniej transzy kwotę stanowiącą równowartość tych kar, i tak obniżoną transzę dotacji wypłaci Wnioskodawcy.

§ 12.

Wnioskodawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją projektu.

§ 13.

Wykonanie umowy nastąpi z dniem zakończenia wszystkich czynności prawnych i faktycznych związanych z jej realizacją.

§ 14.

Wszelkie zmiany umowy, z zastrzeżeniem § 5 ust. 6, i oświadczenia składane zgodnie z niniejszą Umową wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15.

W zakresie nieuregulowanym umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Wnioskodawca oświadcza, że znane są mu obowiązki wynikające z przepisów prawa.

§ 16.

Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony poddadzą rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Ministra.

§ 17.

Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wnioskodawca, a dwa Minister.

§ 18.

Następujące załączniki do umowy stanowią jej integralną część:

- 1) pełnomocnictwo osoby reprezentującej Ministra,
- 2) dokument potwierdzający umocowanie do działania w imieniu Wnioskodawcy,
- 3) wniosek Wnioskodawcy o przyznanie dotacji,
- 4) wzór sprawozdania z realizacji projektu,

- 5) oświadczenie wnioskodawcy o niepodleganiu wykluczeniu z udziału w konkursie zgodnie z pkt 6.2 Regulaminu Konkursu Dotacji.

Wnioskodawca:

Minister:

.....

.....

